



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
STAJ ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/014	04.12.2015	07.11.2023	01	1 / 4

1. Amaç:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama biriminde, birimlerde iş başında eğitime çıkan ya da staj yapan öğrencilerin SGK ödemesini amaçlar.

2. Kapsam:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama biriminde, birimlerde iş başında eğitime çıkan ya da staj yapan öğrencilerin SGK ödemesini kapsar.

3. Sorumlular:

- İlgili birimler
- Maaş ek ders görevlisi,
- Maaş ek ders sorumlusu
- Muhasebe Yetkilisi Yrd. / Muhasebe Yetkilisi

4. Tanımlar:

- BKMYBS: Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi.
- Ö.B.: Ödeme Emri
- MİF: Muhasebe İşlem Fişi.
- SGK: Sosyal Güvenlik Kurumu

5. Doküman Akışı:

- Birimlerde iş başında eğitime çıkan ya da staj yapan öğrencilerin SGK ödemelerine ait Ö.B. ilgili birim tarafından BKMYBS üzerinden elektronik ortamda gönderilmesi gerekmektedir.

5.1. Süreç:

- İlgili birimden e- imzalı olarak Ö.B. gelir.
- Maaş ek ders görevlisi tarafından Ö.B. ile ekinde bulunan harcama talimatı, puantaj ve ödeme yetkilileri evrakı vb. belgelerin kontrolü yapılır.
- Ö.B. hatalı düzenlenmiş ise, ilgili birime hatanın düzeltilmesi için iade edilir.
- Hatasız Ö.B. BKMYBS programı üzerinden onaylanır ve Ö.B. parasal sınırlar dâhilinde muhasebe yetkilisi ya da muhasebe yetkilisi yardımcısının onayına sunulur.
- MİF muhasebe ve kesin hesap birimine verilir.

**Standardizasyon ve Kalite Sistem
Geliştirme Sorumlusu**

Mehmet TEPELİ
Şube Müdürü

**Standardizasyon ve Kalite Süreç
Sorumlusu**

Seyit Gazi KARABAĞ
Şube Müdürü

**Standardizasyon ve Kalite
Sorumlusu**

Hüseyin YAVUZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
STAJ ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No

Yürürlük Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa No

911.MKH.İSA/014

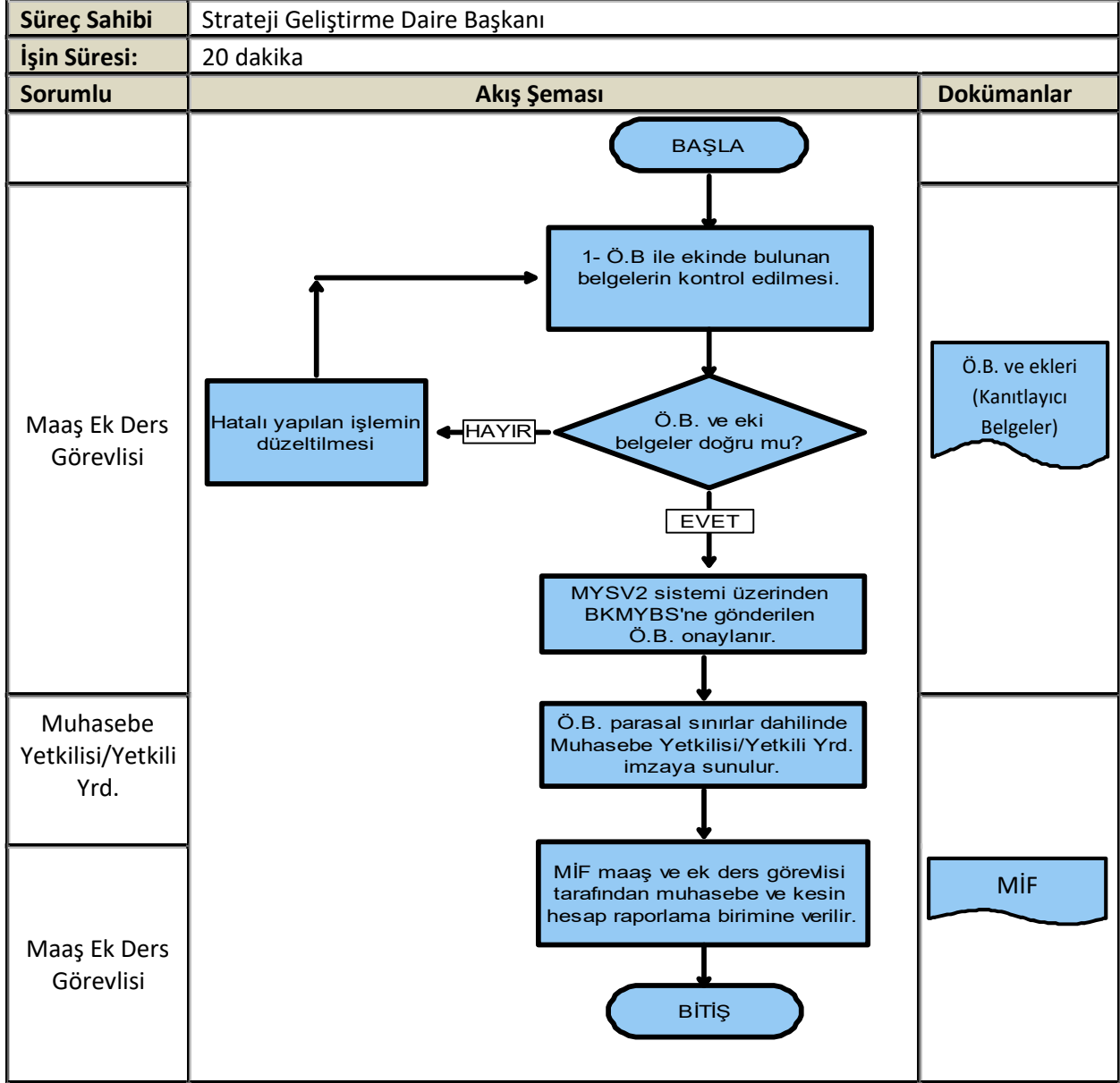
04.12.2015

07.11.2023

01

2 / 4

5. 2. Akış Şeması:



Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu

Mehmet TEPELİ
Şube Müdürü

Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu

Seyit Gazi KARABAĞ
Şube Müdürü

Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu

Hüseyin YAVUZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
STAJ ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/014	04.12.2015	07.11.2023	01	3 / 4

6. İlgili Dokümanlar:

- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği,
- Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- BKMYS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemi) Kullanım Talimatı
- 5510 sayılı Kanun

7. Kaynaklar:

- Bilgisayar ve internet alt yapısı
- Ofis araç-gereçleri

8. Girdiler:

- Ö.B. ve ekleri (Punataj, harcama talimatı vb.)

9. Çıktılar:

- MİF

10. Performans Kriterleri:

- Staj Ödeme işlemlerinin zamanında ve hatasız yapılması.

11. Risk Analizi:

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Seyit Gazi KARABAĞ Şube Müdürü	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
STAJ ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/014	04.12.2015	07.11.2023	01	4 / 4

REVİZYON DURUM

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Açıklama
07.11.2023	01	Genel Güncelleme Yapıldı.

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Seyit Gazi KARABAĞ Şube Müdürü	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı