



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
ÖDEME BELGESİNDE KESİLEN VERGİ BORCUN İLE SGK KESİNTİLERİNİN İLGİLİ
KURUMLARA ÖDENMESİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/07	04.12.2015	07.11.2023	01	1 / 4

1. Amaç:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama biriminde, vergi veya SGK borcu olan kişi ya da firmalara yapılan ödemelerden vergi veya SGK borcunun kesilmesi ve ilgili kurumlara ödenmesi sürecini amaçlar.

2. Kapsam:

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama biriminde, vergi veya SGK borcu olan kişi ya da firmalara yapılan ödemelerden vergi veya SGK borcunun kesilmesi ve ilgili kurumlara ödenmesi sürecini kapsar.

3. Sorumlular:

- İlgili birimler
- İlgili kişi ya da firmalar
- Veznedar/Veznedar V.
- Muhasebe Yetkilisi Yrd. / Muhasebe Yetkilisi

4. Tanımlar:

- BKMYBS: Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi.
- MİF: Muhasebe İşlem Fişi.
- Ö.B.: Ödeme Emri
- KBS: Kamu Hesapları Bilgi Sistemi
- IBAN: Uluslararası banka hesap numarası

5. Doküman Akışı:

5.1. Süreç:

- Vergi borcu veya SGK kesintisi yapılacak olan ödeme belgesi BKMYBS sisteminde Ön Mali Kontrol Birimi tarafından onaylandıktan ve Muhasebe Yetkilis/Yetkili Yard. Tarafından imzalandıktan sonra vergi borcu kesintisi veya SGK kesintisi emanet hesabına düşer.
- Ön Mali Kontrol Birimi tarafından ilgili ödeme belgesinden vergi borcu veya sgk borcu sorgu evrakı yazdırılır.
- Emanete düşen vergi veya SGK borcu için emanet hesaplarından ödeme talebi oluşturulur.
- BKMYBS ödeme işlemleri menüsünden ödeme talebi oluşturulan vergi borcu emaneti için ilgili dairenin hesabına gönderilmek üzere mükellefin T.C/VKN bilgisi ile ad-soyad bilgileri açıklama kısmına yazılarak MİF düzenlenir.
- BKMYBS ödeme işlemleri menüsünden ödeme talebi oluşturulan SGK borcu emaneti için ilgili dairenin hesabına gönderilmek üzere mükellefin Sicil No bilgileri açıklama kısmına yazılarak MİF düzenlenir.
- Kesintilere ilişkin emanet çıkışları gönderme emri ile bankaya gönderilir.

**Standardizasyon ve Kalite Sistem
Geliştirme Sorumlusu**

Mehmet TEPELİ
Şube Müdürü

**Standardizasyon ve Kalite Süreç
Sorumlusu**

Mustafa OLKAÇ
Mali Hizmetler Uzmanı

**Standardizasyon ve Kalite
Sorumlusu**

Hüseyin YAVUZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
ÖDEME BELGESİNDE KESİLEN VERGİ BORCUN İLE SGK KESİNTİLERİNİN İLGİLİ
KURUMLARA ÖDENMESİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/07	04.12.2015	07.11.2023	01	2 / 4

5. 2. Akış Şeması:

Süreç Sahibi	Strateji Geliştirme Daire Başkanı	
Yapılan İşin Süresi:	30 dk.	
Sorumlu Personel	Akış Şeması	Dokümanlar
	BAŞLA	
Ön Mali Kontrol Birimi	Vergi veya SGK borcu bulunan ödemenin Ön Mali Kontrol Birimi tarafından onaylanması ve Muhasebe Yetkilisi/Yetkili Yard. tarafından imzalanması ile ödemedeki kesintinin emanete düşmesi	Ödeme Emri Belgesi
Muhasebe Görevlisi	Ön Mali Kontrol Birimi tarafından Vergi veya SGK borcu belgesinin yazdırılması ve muhasebe birimine verilmesi	Vergi veya SGK Borcu Belgesi
Muhasebe Yetkilisi / Muhasebe Yetkilisi Yardımcısı	Emanette bulunan vergi veya SGK borcu kesintileri için ödeme talebi oluşturulması	
Muhasebe Görevlisi	Ödeme talebi oluşturulan vergi borcu kesintisi için açıklama kısmına TC/VKN ile ad-soyad bilgisi girilmesi; SGK kesintisi için açıklama bölümüne Sicil No yazılarak kesintiye ilişkin ödemenin onaylanması ve imzalanması	
	MİF	MİF
	BİTİŞ	

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu

Mehmet TEPELİ
Şube Müdürü

Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu

Mustafa OLKAÇ
Mali Hizmetler Uzmanı

Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu

Hüseyin YAVUZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
ÖDEME BELGESİNDE KESİLEN VERGİ BORCUN İLE SGK KESİNTİLERİNİN İLGİLİ
KURUMLARA ÖDENMESİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/07	04.12.2015	07.11.2023	01	3 / 4

6. İlgili Dokümanlar:

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İkincil Mevzuatı
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ve buna bağlı düzenlemeler
- Tahsilat iç genelgesi

7. Kaynaklar:

- Bilgisayar ve internet alt yapısı
- Ofis araç-gereçleri

8. Girdiler:

- İlgili kişi ya da firmadan gelen dilekçe
- İlgili kişi ya da firmanın vergi borcu sorgu evrağı

9. Çıktılar:

- Muhasebe İşlem Fişi

10. Performans Kriterleri:

- Ödeme belgesinde kesilen vergi borcunun ödenmesi sürecinin hatasız yapılması.

11. Risk Analizi:

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Mustafa OLKAÇ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
MUHASEBE KESİN HESAP ve RAPORLAMA SÜRECİ
ÖDEME BELGESİNDE KESİLEN VERGİ BORCUN İLE SGK KESİNTİLERİNİN İLGİLİ
KURUMLARA ÖDENMESİ SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.MKH.İSA/07	04.12.2015	07.11.2023	01	4 / 4

REVİZYON DURUM

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Açıklama
07.11.2023	01	Genel Güncelleme Yapıldı.

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Şube Müdürü	Mustafa OLKAÇ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı