



T.C.  
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ  
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BİRİMİ  
STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.SYP.İSA/01	04.12.2015			1 / 4

REVİZYON DURUM

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Açıklama

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Bilgisayar İşletmeni	Mustafa YILMAZ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



**T.C.**  
**MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BİRİMİ**  
**STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASI SÜREÇ ANALİZİ**

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.SYP.İSA/01	04.12.2015			2 / 4

**1. Amaç:**

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Biriminde, stratejik planın hazırlanmasını amaçlar.

**2. Kapsam:**

Bu süreç, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Bütçe ve Performans Programı Biriminde, stratejik plan hazırlanması sürecini kapsar.

**3. Sorumlular:**

- Kalkınma Bakanlığı
- Üst Yönetici
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
- İlgili Harcama Birimleri

**4. Tanımlar:**

- 

**5. Doküman Akışı:**

**5.1. Süreç:**

- Üst yönetici tarafından bir iç genelge ile stratejik planlama çalışmalarının başlatıldığı duyurulur.
- Çalışmaların sevk ve idaresini yürütmek üzere strateji geliştirme daire başkanlığı koordinatörlüğünde bir stratejik planlama ekibi kurulur. Stratejik planlama ekibi hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturur.
- Stratejik planlama ekibi tarafından kurumun misyon, vizyon, amaç ve hedefleri belirlenir.
- Belirlenen amaç ve hedefler Üniversitemiz ilgili birimlerine bildirilir.
- Stratejik Planlama Kılavuzunda belirtilen esaslar çerçevesinde Üniversite Stratejik Plan taslağı hazırlanır.
- Üniversite Yönetim Kurulunun görüş ve önerileri doğrultusunda plan taslağında gerekli değişiklikler yapılır.
- Üniversite stratejik plan taslağı değerlendirilmek üzere Kalkınma Bakanlığı'nın görüşüne sunulur. Gelen Görüş yazısında belirtilen hususlar Stratejik Planlama Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibince değerlendirilerek gerekli görülen düzeltmeler yapılır.
- Üniversite Stratejik Planı 5018 sayılı Kanunun şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereğince kamuoyu ile paylaşılır.

**Standardizasyon ve Kalite Sistem  
Geliştirme Sorumlusu**

Mehmet TEPELİ  
Bilgisayar İşletmeni

**Standardizasyon ve Kalite Süreç  
Sorumlusu**

Mustafa YILMAZ  
Mali Hizmetler Uzmanı

**Standardizasyon ve Kalite  
Sorumlusu**

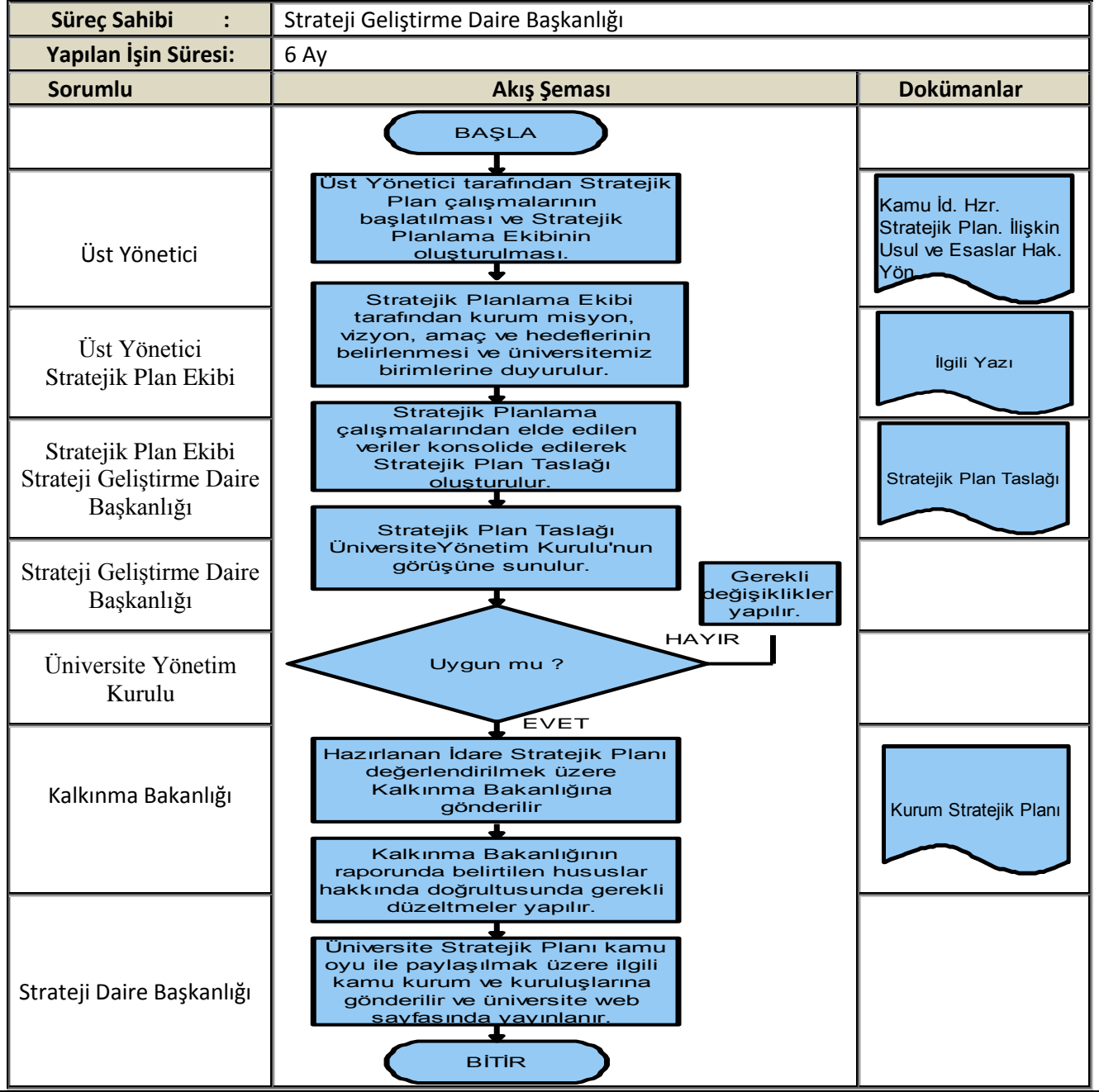
Hüseyin YAVUZ  
Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C.  
MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ  
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BİRİMİ  
STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASI SÜREÇ ANALİZİ

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.SYP.İSA/01	04.12.2015			3 / 4

5. 2. Akış Şeması:



Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Bilgisayar İşletmeni	Mustafa YILMAZ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı



**T.C.**  
**MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**  
**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**STRATEJİK YÖNETİM VE PLANLAMA BİRİMİ**  
**STRATEJİK PLAN HAZIRLANMASI SÜREÇ ANALİZİ**

Doküman No	Yürürlük Tarihi	Revizyon Tarihi	Revizyon No	Sayfa No
911.SYP.İSA/01	04.12.2015			4 / 4

**6. İlgili Dokümanlar:**

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (Md.9,60)
- 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun (Md.15)
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik(10,11)
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

**7. Kaynaklar:**

- Bilgisayar ve internet alt yapısı
- Ofis araç-gereçleri

**8. Girdiler:**

- 

**9. Çıktılar:**

- Stratejik Plan (Kitapçık)

**10. Performans Kriterleri:**

- Stratejik plan hazırlama sürecinin hatasız tamamlanması.

**11. Risk Analizi:**

Standardizasyon ve Kalite Sistem Geliştirme Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Süreç Sorumlusu	Standardizasyon ve Kalite Sorumlusu
Mehmet TEPELİ Bilgisayar İşletmeni	Mustafa YILMAZ Mali Hizmetler Uzmanı	Hüseyin YAVUZ Strateji Geliştirme Daire Başkanı